siga SENA	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	QUINDIO		Centro de Formación:	CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO	
Programa de Formación:		TECNICO EN OPERACIÓN DE EVENTOS		No. de Ficha:	2155521

Datos del Aprendiz	Nombre:	ALEJANDRO LEÓN RIVERA
	Identificación:	1095550942
	Teléfono:	3225958075
	E-mail:	alejandroleonrivera880@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	PROYECTO PRODUCTIVO
Ente Coformador	Razón social Empresa:	INSTITUCION EDUCATIVA SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
	Nit:	Código DANE 163272000294
	Dirección:	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Hna Flor Elba Torres Miranda
	Cargo:	Rectora
	Teléfono:	7582116
	E-mail:	bethlemitas100@gmail.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR ***Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)***	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
1. Conformación de equipos de trabajo y definición del nombre del proyecto: Presentar el nombre, logo y slogan del proyecto de empresa, tipología de actividad, actividades específicas y nombre del plan o paquete propuesta	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Marzo 2022	I.E SAGRADO CORAZON DE JESUS
2. Idea de negocio, que empresa se quiere crear, productos a vender, problemática, ubicación, actividad económica	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Marzo 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
3. Identificación datos generales del proyecto, construcción de introducción, justificación y objetivos	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Abril 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS

Powered by CamScanner

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

4. Estudio de mercado, realización de encuestas, identificación de Target y comportamiento del consumidor	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Mayo 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
5. Análisis del producto o servicio y de la posible competencia en el mercado	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Mayo 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
6. Ficha técnica del producto o servicio, proceso para la prestación del servicio, actores que intervienen en la actividad, requerimientos, información de la actividad	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Junio 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
7. Plan de producción, guion de atención, políticas de reserva y cancelación, ficha médica, evaluación del servicio, PQRS, control del calidad y SST	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Julio 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
8. Plan administrativo, misión, visión, valores corporativos, estructura organizacional	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Agosto 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
9. Análisis de fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de la empresa proyectada	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Sept 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
10. Elaboración de plan de contingencia para la actividad que incluya la mayor cantidad de información para el plan de acción	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Sept 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
11. Impactos del proyecto a nivel ambiental, social, cultural y económico	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Oct 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
12. Conclusiones y bibliografía o web grafía del proyecto	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Oct 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS

OBSERVACIONES

Nombre y Firma del ente Cofinanciador | Firma del Aprendiz | Nombre y Firma Instructor seguimiento

Powered by CamScanner

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 05/07/2022 Finalización: 04/11/2022

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		

Powered by CamScanner

siga	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones propocionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [X] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO** X

Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Coformador Seguimiento	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor**

Ciudad y fecha de elaboración 04/11/2022

Powered by CamScanner

siga SENA	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	QUINDIO		Centro de Formación:	CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO	
Programa de Formación:	TECNICO EN OPERACIÓN DE EVENTOS			No. de Ficha:	2255521
Datos del Aprendiz		Nombre:	ANGGY PAOLA LONDOÑO BUILES		
		Identificación:	1095550761		
		Teléfono:	3182318089		
		E-mail:	anggypaolondonobuiles@gmail.com		
		Alternativa registrada en SOFIA plus	PROYECTO PRODUCTIVO		
Ente Coformador		Razón social Empresa:	INSTITUCION EDUCATIVA SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS		
		Nit:	Código DANE 163272000294		
		Dirección:	Calle 7 Nº 3-54		
		Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Hna Flor Elba Torres Miranda		
		Cargo:	Rectora		
		Teléfono:	7582116		
		E-mail:	bethlemitas100@gmail.com		

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
1. Conformación de equipos de trabajo y definición del nombre del proyecto: Presentar el nombre, logo y slogan del proyecto de empresa, tipología de actividad, actividades específicas y nombre del plan o paquete propuesta	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Agosto 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
2. Idea de negocio, que empresa se quiere crear, productos a vender, problemática, ubicación, actividad económica	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Agosto 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
3. Identificación datos generales del proyecto, construcción de introducción, justificación y objetivos	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Abril 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS

Powered by CamScanner

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

4. Estudio de mercado, realización de encuestas, identificación de Target y comportamiento del consumidor	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Mayo 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
5. Análisis del producto o servicio y de la posible competencia en el mercado	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Mayo 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
6. Ficha técnica del producto o servicio, proceso para la prestación del servicio, actores que intervienen en la actividad, requerimientos, información de la actividad	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Junio 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
7. Plan de producción, guion de atención, políticas de reserva y cancelación, ficha médica, evaluación del servicio, PQRS, control del calidad y SST	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Julio 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
8. Plan administrativo, misión, visión, valores corporativos, estructura organizacional	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Agosto 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
9. Análisis de fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de la empresa proyectada	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Sep 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
10. Elaboración de plan de contingencia para la actividad que incluya la mayor cantidad de información para el plan de acción	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Sep 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
11. Impactos del proyecto a nivel ambiental, social, cultural y económico	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Oct 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
12. Conclusiones y bibliografía o web grafía del proyecto	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Oct 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

Powered by CamScanner

siga	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 05/07/2022 Finalización: 04/11/2022

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		

Powered by CamScanner

siga SENA	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral)*:

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [X] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO X

Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Coformador Seguimiento	Firma del Aprendiz	Nombre y firma Instructor

Ciudad y fecha de elaboración 04/11/2022

Powered by CamScanner

siga SENA	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	QUINDIO		Centro de Formación:	CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO	
Programa de Formación:		TECNICO EN OPERACIÓN DE EVENTOS		No. de Ficha:	2255521

Datos del Aprendiz	Nombre:	CATALINA ROJAS BUILES
	Identificación:	1088827336
	Teléfono:	3168286897
	E-mail:	catalina.rojas.builes@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	PROYECTO PRODUCTIVO
Ente Coformador	Razón social Empresa:	INSTITUCION EDUCATIVA SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
	Nit:	Código DANE 163272000294
	Dirección:	Calle 7 Nº 3-54
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Hna Flor Elba Torres Miranda
	Cargo:	Rectora
	Teléfono:	7582116
	E-mail:	bethlemitas100@gmail.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR ***Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)***	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
1. Conformación de equipos de trabajo y definición del nombre del proyecto: Presentar el nombre, logo y slogan del proyecto de empresa, tipología de actividad, actividades específicas y nombre del plan o paquete propuesta	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Marzo 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
2. Idea de negocio, que empresa se quiere crear, productos a vender, problemática, ubicación, actividad económica	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Marzo 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
3. Identificación datos generales del proyecto, construcción de introducción, justificación y objetivos	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Abril 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS

Powered by CamScanner

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

4. Estudio de mercado, realización de encuestas, identificación de Target y comportamiento del consumidor	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Mayo 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
5. Análisis del producto o servicio y de la posible competencia en el mercado	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Mayo 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
6. Ficha técnica del producto o servicio, proceso para la prestación del servicio, actores que intervienen en la actividad, requerimientos, información de la actividad	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Junio 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
7. Plan de producción, guion de atención, políticas de reserva y cancelación, ficha médica, evaluación del servicio, PQRS, control del calidad y SST	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Julio 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
8. Plan administrativo, misión, visión, valores corporativos, estructura organizacional	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Agosto 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
9. Análisis de fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de la empresa proyectada	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Sep 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
10. Elaboración de plan de contingencia para la actividad que incluya la mayor cantidad de información para el plan de acción	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Sept 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
11. Impactos del proyecto a nivel ambiental, social, cultural y económico	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Oct 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
12. Conclusiones y bibliografía o web grafía del proyecto	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Oct 2022	I.E SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Coformador	Firma del Aprendiz	Nombre y firma Instructor seguimiento

Powered by CamScanner

sigа	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 05/07/2022 Finalización: 04/11/2022

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Setisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		

Powered by CamScanner

siga SENA	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [X] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO** X

Especificar cuales:

Mr. Ella Tales M	Catalina Zapata	Hayle P. Ruiz G
Nombre y Firma del ente Coformador Seguimiento	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor**

Ciudad y fecha de elaboración 04/11/2022

Powered by CamScanner

siga SENA	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	QUINDIO		Centro de Formación:	CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO	
Programa de Formación:	TECNICO EN OPERACIÓN TURISTICA LOCAL		No. de Ficha:	2255556	
Datos del Aprendiz	Nombre:	JULIANA GARCIA RAMIREZ			
	Identificación:	1097468013			
	Teléfono:	3185119354			
	E-mail:	Juli16gara@gmail.com			
	Alternativa registrada en SOFIA plus	PROYECTO PRODUCTIVO			
Ente Coformador	Razón social Empresa:	INSTITUCION EDUCATIVA LICEO QUINDIO			
	Nit:	Código DANE 163690000195			
	Dirección:	Cra 1 Calle 5 Salento			
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	NARDA EGILDA ROSAS MARTINEZ			
	Cargo:	RECTORA			
	Teléfono:	3164123483			
	E-mail:	nrm@liceoquindio.edu.co			

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
1. Conformación de equipos de trabajo y definición del nombre del proyecto: Presentar el nombre, logo y slogan del proyecto de empresa, tipología de actividad, actividades específicas y nombre del plan o paquete propuesta	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Marzo 2022	I.E Liceo Quindío
2. Idea de negocio, que empresa se quiere crear, productos a vender, problemática, ubicación, actividad económica	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Marzo 2022	I.E Liceo Quindío
3. Identificación datos generales del proyecto, construcción de introducción, justificación y objetivos	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Abril 2022	I.E Liceo Quindío

Powered by CamScanner

4. Estudio de mercado, realización de encuestas, identificación de Target y comportamiento del consumidor	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Mayo 2022	I.E Liceo Quindío
5. Análisis del producto o servicio y de la posible competencia en el mercado	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Mayo 2022	I.E Liceo Quindío
6. Ficha técnica del producto o servicio, proceso para la prestación del servicio, actores que intervienen en la actividad, requerimientos, información de la actividad	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Junio 2022	I.E Liceo Quindío
7. Plan de producción, guion de atención, políticas de reserva y cancelación, ficha médica, evaluación del servicio, PQRS, control del calidad y SST	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Julio 2022	I.E Liceo Quindío
8. Plan administrativo, misión, visión, valores corporativos, estructura organizacional	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Agosto 2022	I.E Liceo Quindío
9. Análisis de fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de la empresa proyectada	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Septiembre 2022	I.E Liceo Quindío
10. Elaboración de plan de contingencia para la actividad que incluya la mayor cantidad de información para el plan de acción	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Septiembre 2022	I.E Liceo Quindío
11. Impactos del proyecto a nivel ambiental, social, cultural y económico	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Octubre 2022	I.E Liceo Quindío
12. Conclusiones y bibliografía o web grafía del proyecto	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Octubre 2022	I.E Liceo Quindío

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma instructor seguimiento**
	Juliana Garcia R.	

Powered by CamScanner

siga	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 05/07/2022 Finalización: 04/11/2022

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental	✓		

Powered by CamScanner

siga SENA	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [X] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI [X] NO [ ]
Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Coformador Seguimiento	Liliana García R. **Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor**

Ciudad y fecha de elaboración 04/11/2022

Powered by CamScanner

siga SENA	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	QUINDIO		Centro de Formación:	CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO	
Programa de Formación:	TECNICO EN OPERACIÓN TURISTICA LOCAL			No. de Ficha:	2255556
Datos del Aprendiz		Nombre:	LAURA CAMILA RODRIGUEZ BEDOYA		
		Identificación:	1098336207		
		Teléfono:	3146786709		
		E-mail:	lauracamilarodriguez775@gmail.com		
		Alternativa registrada en SOFIA plus	PROYECTO PRODUCTIVO		
Ente Coformador		Razón social Empresa:	INSTITUCION EDUCATIVA LICEO QUINDIO		
		Nit:	Código DANE 163690000195		
		Dirección:	Cra 1 Calle 5 Salento		
		Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	NARDA EGILDA ROSAS MARTINEZ		
		Cargo:	RECTORA		
		Teléfono:	3164123483		
		E-mail:	nrm@liceoquindio.edu.co		

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR ***Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)***	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
1. Conformación de equipos de trabajo y definición del nombre del proyecto: Presentar el nombre, logo y slogan del proyecto de empresa, tipología de actividad, actividades específicas y nombre del plan o paquete propuesta	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Marzo 2022	I.E Liceo Quindío
2. Idea de negocio, que empresa se quiere crear, productos a vender, problemática, ubicación, actividad económica	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Marzo 2022	I.E Liceo Quindío
3. Identificación datos generales del proyecto, construcción de introducción, justificación y objetivos	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Abril 2022	I.E Liceo Quindío

Powered by CamScanner

siga SENA	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

4. Estudio de mercado, realización de encuestas, identificación de Target y comportamiento del consumidor	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Mayo 2022	I.E Liceo Quindío
5. Análisis del producto o servicio y de la posible competencia en el mercado	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Mayo 2022	I.E Liceo Quindío
6. Ficha técnica del producto o servicio, proceso para la prestación del servicio, actores que intervienen en la actividad, requerimientos, información de la actividad	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Junio 2022	I.E Liceo Quindío
7. Plan de producción, guion de atención, políticas de reserva y cancelación, ficha médica, evaluación del servicio, PQRS, control del calidad y SST	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Julio 2022	I.E Liceo Quindío
8. Plan administrativo, misión, visión, valores corporativos, estructura organizacional	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Agosto 2022	I.E Liceo Quindío
9. Análisis de fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de la empresa proyectada	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Septiembre 2022	I.E Liceo Quindío
10. Elaboración de plan de contingencia para la actividad que incluya la mayor cantidad de información para el plan de acción	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Septiembre 2022	I.E Liceo Quindío
11. Impactos del proyecto a nivel ambiental, social, cultural y económico	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Octubre 2022	I.E Liceo Quindío
12. Conclusiones y bibliografía o web grafía del proyecto	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Octubre 2022	I.E Liceo Quindío

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Coformador	Laura Rodriguez Firma del Aprendiz	Nombre y firma Instructor seguimiento

GFPI-F-023 V3

Powered by CamScanner

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 05/07/2022 Finalización: 04/11/2022

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		

Powered by CamScanner

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elemeetos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [X] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI**_____ **NO** X

Especificar cuáles:

Laura Rodriguez

Nombre y Firma del ente Coformador Seguimiento

Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor

Ciudad y fecha de elaboración 04/11/2022

Powered by CamScanner

sigа	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	QUINDIO		Centro de Formación:	CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO	
Programa de Formación:	TECNICO EN OPERACIÓN TURISTICA LOCAL		No. de Ficha:	2255556	

Datos del Aprendiz	Nombre:	LUIS MIGUEL MUÑOZ VALENCIA
	Identificación:	1097468037
	Teléfono:	3005603940
	E-mail:	luismiguelmunozvalencia743@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	PROYECTO PRODUCTIVO
Ente Coformador	Razón social Empresa:	INSTITUCION EDUCATIVA LICEO QUINDIO
	Nit:	Código DANE 163690000195
	Dirección:	Cra 1 Calle 5 Salento
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	NARDA EGILDA ROSAS MARTINEZ
	Cargo:	RECTORA
	Teléfono:	3164123483
	E-mail:	nrm@liceoquindio.edu.co

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
1. Conformación de equipos de trabajo y definición del nombre del proyecto: Presentar el nombre, logo y slogan del proyecto de empresa, tipología de actividad, actividades específicas y nombre del plan o paquete propuesta	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Marzo 2022	I.E Liceo Quindío
2. Idea de negocio, que empresa se quiere crear, productos a vender, problemática, ubicación, actividad económica	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Marzo 2022	I.E Liceo Quindío
3. Identificación datos generales del proyecto, construcción de introducción, justificación y objetivos	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Abril 2022	I.E Liceo Quindío

Powered by CamScanner

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

4. Estudio de mercado, realización de encuestas, identificación de Target y comportamiento del consumidor	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Mayo 2022	I.E Liceo Quindío
5. Análisis del producto o servicio y de la posible competencia en el mercado	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Mayo 2022	I.E Liceo Quindío
6. Ficha técnica del producto o servicio, proceso para la prestación del servicio, actores que intervienen en la actividad, requerimientos, información de la actividad	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Junio 2022	I.E Liceo Quindío
7. Plan de producción, guion de atención, políticas de reserva y cancelación, ficha médica, evaluación del servicio, PQRS, control del calidad y SST	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Julio 2022	I.E Liceo Quindío
8. Plan administrativo, misión, visión, valores corporativos, estructura organizacional	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Agosto 2022	I.E Liceo Quindío
9. Análisis de fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de la empresa proyectada	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Septiembre 2022	I.E Liceo Quindío
10. Elaboración de plan de contingencia para la actividad que incluya la mayor cantidad de información para el plan de acción	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Septiembre 2022	I.E Liceo Quindío
11. Impactos del proyecto a nivel ambiental, social, cultural y económico	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Octubre 2022	I.E Liceo Quindío
12. Conclusiones y bibliografía o web grafía del proyecto	Entrega de documento en Word con el contenido del formato destinado para la construcción del proyecto	Octubre 2022	I.E Liceo Quindío

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

Powered by CamScanner

siga	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: ☒	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: 05/07/2022 Finalización: 04/11/2022

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		

Powered by CamScanner

siga SENA	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [X] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO X

Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Coformador Seguimiento	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor**

Ciudad y fecha de elaboración 04/11/2022

Powered by CamScanner